



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

NAMA : Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
JABATAN : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN,
PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

selanjutnya disebut pihak pertama

NAMA : H. SAIDI MANSYUR, S.I.Kom
JABATAN : BUPATI BANJAR

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
BUPATI BANJAR

H. SAIDI MANSYUR, S.I.Kom

Pihak Pertama
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN, PENDAPATAN DAN
ASET DAERAH

Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.19660104 198602 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN
DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BANJAR**

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Akuntabilitas Keuangan dan Aset Daerah Meningkat	Indeks Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah (IPKAD)	94,34%
2.	Optimalisasi Penerimaan Pendapatan Asli Daerah	Persentase Peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD)	4%

Program	Anggaran
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 42.221.580.762
2. Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 225.423.702.900
3. Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 501.221.750
4. Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 2.047.700.137

Martapura, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
BUPATI BANJAR

H. SAIDI MANSYUR, S.I.Kom

Pihak Pertama
KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET
DAERAH

Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABD. KHAIR, SE
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
Pendapatan dan Aset Daerah,


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Sekretaris,


ABD. KHAIR SE
Pembina Tk.I
NIP. 19650424 198602 1 00

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya urusan Penyusunan Program Perencanaan, Keuangan, Umum dan Kepegawaian (Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota)	Persentase Indeks Kepatuhan dan Kinerja Intern Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah	74%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.42.221.580.762,00	

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 90.839.100,00	100%
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.37.521.905.591,00	100%
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 20.606.800,00	100%
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 957.331.959,00	100%
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 447.990.000,00	100%
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.072.207.562,00	100%
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	Rp. 1.110.699.750,00	100%

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
Pendapatan dan Aset Daerah,

Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Sekretaris,


ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk.I
NIP. 19650424 198602 1 00



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IDA ZULFIKARIAH, S.Sos, MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : ABD. KHAIR, SE
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Sekretaris,

ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk. I

NIP. 19650424 198602 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

IDA ZULFIKARIAH, S.Sos, MM
Pembina

NIP. 19720428 199303 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sesuai dengan ketentuan	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%
2.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai dengan ketentuan	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%
3.	Terlaksananya Pengadaan BMD Penunjang Urusan Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	Persentase Pengadaan BMD Penunjang Urusan Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%
4.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai dengan ketentuan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%
5.	Terlaksananya Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah sesuai dengan ketentuan	Persentase Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 28.641.500,00	12 Paket
2.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 33.316.500,00	12 Paket
3.	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp. 81.263.859,00	12 Paket
4.	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Rp. 57.110.100,00	12 Paket
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 757.000.000,00	12 Laporan
6.	Pengadaan Mebel	Rp. 37.798.000,00	49 Unit
7.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 410.192.000,00	13 Unit
8.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 359.156.662,00	48 Laporan
9.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.1.677.050.900,00	13 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
10.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 38.990.000,00	1 Unit
12.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 106.177.750,00	131 Unit
13.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 179.928.000,00	2 unit
14.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 115.064.000,00	3 unit
15.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 49.680.000,00	2 unit

Martapura, Januari 2023

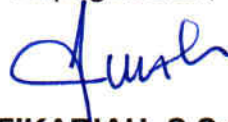
Pihak KEDUA,
Sekretaris,



ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk. I

NIP. 19650424 198602 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,



IDA ZULFIKARIAH, S.Sos, MM
Pembina

NIP. 19720428 199303 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAUDHATUL JANNAH
Jabatan : Pengadministrasi kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : IDA ZULFIKARIAH, S. Sos. MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan,

IDA ZULFIKARIAH, S. Sos. MM
Pembina
NIP. 19720428 199303 2 003

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Kepegawaian,

RAUDHATUL JANNAH
Penata Muda TK. I
NIP. 19670410 199303 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya kegiatan Pencatatan Buku Urusan Kepegawaian	Jumlah dokumen Melakukan pencatatan buku urusan kepegawaian yang meliputi usul : Pengangkatan, Pemberhentian Pensiun, Mutasi PNS, promosi PNS, kenaikan gaji berkala, Cuti, pembuatan Karis/Karsu, Karpeg, DUK/Nominatif, pendidikan dan pelatihan pegawai, SLKS, kesejahteraan	12 Dokumen
2.	Terfasilitasinya kegiatan ketatausahaan surat menyurat pengetikan, penggandaan dan kearsipan kepegawaian	Jumlah kegiatan Melakukan kegiatan ketatausahaan yang meliputi, surat menyurat, pengetikan, penggandaan dan kearsipan kepegawaian	2 Kegiatan
3.	Terfasilitasinya Kegiatan usul kenaikan pangkat kepegawaian	Jumlah dokumen Melakukan kegiatan usul kenaikan pangkat upload dokumen dan melengkapi berkas di loker SIMPEG Tahun 2021	2 Dokumen
4.	Terfasilitasinya pembuatann surat SPP, SPMJ, SPMT	Jumlah dokumen Membuat dan mengetik Surat SPP, SPMJ, SPMT	1 Dokumen
5.	Terlaksananya agenda kegiatan disetiap kegiatan	Jumlah dokumen Memberi penomoran pada SK kegiatan ruang lingkup BPKPAD	1 Dokumen
6.	Terhimpunnya pengagendaan order barang/berita acara pemeriksaan barang inventaris dan pemberian nomor Berita Acara Serah Terima (BAST) BMD	Jumlah kegiatan Memberi penomoran pada order barang/berita acara pemeriksaan barang inventaris dan pemberian nomor Berita Acara Serah Terima (BAST) BMD	1 Kegiatan
7.	Terlaksananya rekapitulasi SKP kepegawaian di SKPD	Jumlah dokumen Membuat laporan SKP (Sasaran Kerja Pegawai) dan merekapitulasi capaian dan penilaiannya	1 Dokumen

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
8.	Terfasilitasinya teknis pembuatan SKP online di setiap ASN	Jumlah dokumen Melakukan scan dan upload SKP, capaian dan penilaiannya	1 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan,



IDA ZULFIKARIAH, S. Sos. MM
Pembina
NIP. 19720428 199303 2 003

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Kepegawaian,



RAUDHATUL JANNAH
Penata Muda TK. I
NIP. 19670410 199303 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD AULIA RAHMAN
Jabatan : Pengadministrasi Karcis

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : IDA ZULFIKARIAH, S. Sos. MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan,

IDA ZULFIKARIAH, S. Sos. MM
Pembina
NIP. 19720428 199303 2 003

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Karcis,

MUHAMMAD AULIA RAHMAN
Pengatur
NIP. 19811209 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI KARCIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pengelolaan Pengadministrasi Karcis/Distribusi Daerah	Jumlah penerimaan surat permohonan perporasi	12 Surat
		Jumlah Karcis yang akan diperporasi	1000 Bandel
		Jumlah hasil perporasi karcis pemohon	1000 Bandel
		Jumlah berita acara serah terima hasil perporasi	12 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,



IDA ZULFIKARIAH, S.Sos. MM
Pembina
NIP. 19720428 199303 2 003

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Karcis,



MUHAMMAD AULIA RAHMAN
Pengatur
NIP. 19811209 201212 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE. M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : ABD. KHAIR, SE
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Sekretaris,


ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk. I

NIP. 19650424 198602 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan,


Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE. M.Si
Penata Tk.I

NIP. 19811021 200904 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja perangkat daerah yang berkualitas	Persentase tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.18.869.600,00	9 Dokumen
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp.10.466.100,00	1 Dokumen
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp.10.417.600,00	1 Dokumen
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp.12.304.000,00	1 Dokumen
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp.12.304.000,00	1 Dokumen
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.15.937.600,00	3 Laporan
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.10.540.200,00	19 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Sekretaris,



ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk. I

NIP. 19650424 198602 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan,



Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE. M.Si
Penata Tk. I

NIP. 19811021 200904 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NINA APRIYANI, S.Kom
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Penata Tk. I
NIP. 19811021 200904 2 002

Pihak PERTAMA,
Pranata Komputer Ahli Pertama,


NINA APRIYANI, S. Kom
Penata Muda
NIP. 19880429 201903 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Perencanaan perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	2 Dokumen
2.	Penganggaran perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen penganggaran perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	1 Dokumen
3.	Evaluasi Kinerja perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	8 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan


Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Penata Tk. I
NIP. 19811021 200904 2 002

Pihak PERTAMA,
Pranata Komputer Ahli Pertama,



NINA APRIYANI, S. Kom
Penata Muda
NIP. 19880429 201903 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD RIZKI ILHAM ANWAR, SE
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Penata Tk. I
NIP. 19811021 200904 2 002

Pihak PERTAMA,
Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan,

MUHAMMAD RIZKI ILHAM ANWAR, SE
Penata Muda
NIP. 19930521 202203 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya perencanaan perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	1 Dokumen
2.	Terkumpulnya Penganggaran perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen penganggaran perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	2 Dokumen
3.	Terhimpunnya Evaluasi Kinerja perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	9 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Penata Tk. I
NIP. 19811021 200904 2 002

Pihak PERTAMA,
Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan,

MUHAMMAD RIZKI ILHAM ANWAR, SE
Penata Muda
NIP. 19930521 202203 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SYAHRIAL GAHTERA, S. Ak
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

Pihak PERTAMA,
Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan,

Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Penata Tk. I
NIP. 19811021 200904 2 002

SYAHRIAL GAHTERA, S. Ak
Penata Muda
NIP. 19950904 202203 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya perencanaan perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	3 Dokumen
2.	Terkumpulnya Penganggaran perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen penganggaran perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	1 Dokumen
3.	Terhimpunnya Evaluasi Kinerja perangkat daerah yang berkualitas	Tersusunnya dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu dan tepat mutu	8 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Perencanaan

Pihak PERTAMA,
Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan,

Hj. DIAN SRI LESTARI MARGAYANTI, SE, M. Si
Penata Tk. I
NIP. 19811021 200904 2 002

SYAHRIAL GAHTERA, S. Ak
Penata Muda
NIP. 19950904 202203 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : ABD. KHAIR, SE
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Sekretaris,

ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk. I

NIP. 19650424 198602 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tingkat I

NIP. 19671106 200701 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya administrasi keuangan perangkat daerah sesuai dengan ketentuan	Persentase administrasi keuangan perangkat daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%
2.	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah sesuai dengan ketentuan	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah yang terlaksana sesuai dengan ketentuan	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.37.058.185.791,00 ✓	75 Orang/bulan
2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 438.992.000,00 ✓	12 Dokumen
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 15.780.000,00 ✓	2 Laporan
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Rp. 8.947.000,00 ✓	18 Laporan
5.	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 2.507.900,00 ✓	1 Dokumen
6.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 3.024.600,00 ✓	4 Laporan
7.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 15.074.300,00 ✓	1 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Sekretaris,



ABD. KHAIR, SE
Pembina Tk. I

NIP. 19650424 198602 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset,



Hj. ZAINAB, SE
Penata Tingkat I

NIP. 19671106 200701 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. KHAIRIL, S. Kom
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Bendahara Pengeluaran,

M. KHAIRIL, S. Kom
Penata Muda
NIP. 19810818 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BENDAHARA PENGELUARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya membantu membuat SPP, GU, TU dan LS	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan adminitrasi keuangan	12 Berkas
2.	Terhimpunnya mengantar/mengambil SPM yang dibuat PPK untuk disampaikan ke BUD agar diterbitkan SP2D dan menyampaikan ke Bank Kalsel untuk pemindahbukuan	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi	12 Berkas
3.	Terhimpunnya membayar dan mencatat setiap transaksi keuangan sesuai dengan belanja kegiatan untuk tertib administrasi keuangan	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi	12 Berkas
4.	Terhimpunnya dan menyiapkan kwitansi dan bukti pendukung lainnya dari nota permintaan dana yang diajukan oleh masing-masing bidang	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	12 Berkas
5.	Terhimpunnya dalam membuat laporan keuangan	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	16 Berkas
6.	Terhimpunnya laporan pelaksanaan tugas sesuai data dan informasi yang dihasilkan sebagai pertanggungjawaban	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	12 Berkas
7.	Terhimpunnya dalam membuat SKPD	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	1 Berkas
8.	Terhimpunnya dalam menyiapkan Surat Setoran Pajak	Jumlah berkas Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	10 Berkas

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,



Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Bendahara Pengeluaran,



M. KHAILIL, S. Kom
Penata Muda
NIP. 19810818 200701 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUANA WIRAWATI, SE, M. AP
Jabatan : Pembantu Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA
Pembantu Bendahara Pengeluaran,

YUANA WIRAWATI, SE. M. AP
Penata TK. I
NIP. 19851008 200903 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dalam membantu membuat SPP	Jumlah berkas dalam penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
2.	Terhimpunnya pengambilan SPM yang dibuat PPK untuk disampaikan ke BUD agar diterbitkan SP2D	Jumlah berkas dalam terlaksananya pendukung administrasi	12 Berkas
3.	Terfasilitasinya membayar dan mencatat setiap transaksi keuangan sesuai dengan belanja kegiatan	Jumlah berkas dalam terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
4.	Terhimpunnya dan menyiapkan kwitansi dan bukti pendukung lainnya dari nota permintaan dana	Jumlah berkas dalam terlaksananya pendukung administrasi	12 Berkas
5.	Terhimpunnya dalam membantu membuat laporan keuangan	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	16 Berkas
6.	Terhimpunnya dalam membantu laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan data dan informasi yang dihasilkan sebagai pertanggungjawaban	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
7.	Terhimpunnya dalam Membuat SKP	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	1 Berkas
8.	Terhimpunnya dalam Membantu kelengkapan dan penyusunan SPJ	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
9.	Terhimpunnya Mengerjakan tugas lain sesuai bidang dan tanggung jawab	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	5 Berkas
10.	Terhimpunnya pengumpulan kelengkapan BTT	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,



Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pembantu Bendahara Pengeluaran,



YUANA WIRAWATI, SE. M. AP
Penata TK. I
NIP. 19851008 200903 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUZDALIFAH SUPRIDHA, SE
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pengurus Barang Pengguna,

MUZDALIFAH SUPRIDHA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19810914 201001 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGURUS BARANG PENGGUNA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya penyiapan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah	Jumlah laporan terlaksananya penyiapan dokumen rencana kebutuhan barang milik daerah	1 Dokumen
2.	Terhimpunnya pencatatan dan inventarisasi barang milik SKPD	Persentase dokumen terlaksananya pencatatan dan inventarisasi barang milik SKPD	100%
3.	Terhimpunnya pengamanan barang milik daerah yang berada pada pengguna barang	Jumlah dokumen terlaksananya pengamanan barang milik daerah yang berada pada pengguna barang	12 Bulan
4.	Terhimpunnya dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang SKPD	Jumlah laporan terlaksananya dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang SKPD	1 Dokumen
5.	Terhimpunnya penyusunan laporan barang semesteran dan tahunan dan surat permintaan barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang	Jumlah dokumen terlaksananya penyusunan laporan barang semesteran dan tahunan dan surat permintaan barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang	1 Dokumen
6.	Terhimpunnya penyerahan barang berdasarkan surat perintah penyaluran barang (SPPB) yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang	Jumlah kegiatan terlaksananya penyerahan barang berdasarkan surat perintah penyaluran barang (SPPB) yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang	100%
7.	Terhimpunnya pembuatan kartu inventaris ruangan (KIR) semesteran dan tahunan	Jumlah kegiatan terlaksananya pembuatan Kartu Inventaris Ruangan (KIR) semesteran dan tahunan	12 Bulan
8.	Terhimpunnya pemberian label pada barang milik daerah dan melakukan stock opname barang milik daerah	Jumlah kegiatan terlaksananya pemberian label pada barang milik daerah dan melakukan stock opname barang milik daerah	1 Dokumen

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
9.	Terhimpunnya pembuatan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai hasil kerja sebagai pertanggungjawaban	Jumlah laporan terlaksananya pembuatan laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai hasil kerja sebagai pertanggungjawaban	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pengurus Barang Pengguna,

MUZDALIFAH SUPRIDHA, SE
Penata Tk. I
NIP. 19810914 201001 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ENI HARININGSIH, SE
Jabatan : Pembantu Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I

NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pembantu Bendahara Pengeluaran,

ENI HARININGSIH, SE
Penata Tk. I

NIP. 19710427 199203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dalam membantu membuat SPP	Jumlah berkas dalam penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
2.	Terhimpunnya pengambilan SPM yang dibuat PPK untuk disampaikan ke BUD agar diterbitkan SP2D	Jumlah berkas dalam terlaksananya pendukung administrasi	12 Berkas
3.	Terfasilitasinya membayar dan mencatat setiap transaksi keuangan sesuai dengan belanja kegiatan	Jumlah berkas dalam terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
4.	Terhimpunnya dan menyiapkan kwitansi dan bukti pendukung lainnya dari nota permintaan dana	Jumlah berkas dalam terlaksananya pendukung administrasi	12 Berkas
5.	Terhimpunnya dalam membantu membuat laporan keuangan	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	16 Berkas
6.	Terhimpunnya dalam membantu laporan pelaksanaan tugas sesuai dengan data dan informasi yang dihasilkan sebagai pertanggungjawaban	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
7.	Terhimpunnya dalam Membuat SKP	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	1 Berkas
8.	Terhimpunnya dalam Membantu kelengkapan dan penyusunan SPJ	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	12 Berkas
9.	Terhimpunnya Mengerjakan tugas lain sesuai bidang dan tanggung jawab	Jumlah berkas terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	5 Berkas

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,



Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I

NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pembantu Bendahara Pengeluaran,



ENI HARININGSIH, SE
Penata Tk. I

NIP. 19710427 199203 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULIANA, SE
Jabatan : Pembantu Bendahara Pengeluaran Urusan Gaji

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,


Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pembantu Bendahara Pengeluaran
Urusan Gaji,


YULIANA, SE
Penata
NIP. 19770224 201101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dalam membuat Rencana Kerja Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS	Terlaksananya penyediaan administrasi keuangan	27 Berkas
2.	Terfasilitasinya dalam membantu membuat SPP dan SPM Gaji dan Tunjangan PNS	Terlaksananya pendukung administrasi	27 Berkas
3.	Terhimpunnya dalam membantu membuat Rencana Kerja Pembayaran Gaji dan Insentif PTT	Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	13 Berkas
4.	Terhimpunnya dalam menyiapkan kwitansi dan bukti pendukung lainnya dari pembayaran	Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	27 Berkas
5.	Terhimpunnya dalam menyiapkan kwitansi dan buktipendukung lainnya dari pembayaran gaji dan insentif PTT	Terlaksananya pendukung administrasi	13 Berkas
6.	Terhimpunnya dalam membuat SKP	Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	1 Berkas
7.	Terfasilitasinya tugas lain sesuai bidang dan tanggung jawab	Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	5 Berkas

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,



Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Pembantu Bendahara Pengeluaran
Urusan Gaji,



YULIANA, SE
Penata
NIP. 19660406 199303 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NADIA, S.Si
Jabatan : Bendahara Penerimaan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ZAINAB, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,

Hj. ZAINAB, SE
Penata Tk. I
NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Bendahara Penerimaan,

NADIA, S.Si
Penata Muda TK.I
NIP. 19901009 201503 2 004

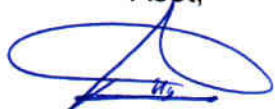
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BENDAHARA PENERIMAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dalam proses dan mengadministrasi setoran penerimaan tunai sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Tersedianya catatan Tanda Bukti Pembayaran	70 Transaksi
2.	Terhimpunnya proses setoran penerimaan tunai ke Bank KalSel	Tersedianya catatan Register STS Tunai	70 Transaksi
3.	Terkumpulnya bahan/data untuk kelengkapan dan penyusunan STS Transfer	Tersedianya data kelengkapan Bukti Transfer	2000 Transaksi
4.	Terhimpunnya dalam mengadministrasi setoran penerimaan transfer sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Tersedianya catatan Register STS Transfer	2000 Transaksi
5.	Terhimpunnya laporan penerimaan harian	Jumlah laporan yang tersedia	200 Laporan
6.	Terhimpunnya laporan bulanan, triwulan, semesteran, dan tahunan	Jumlah laporan yang tersedia	18 Laporan
7.	Tekumpulnya dalam mengerjakan tugas lain sesuai dengan bidang dan tanggung jawab	Terlaksananya pendukung administrasi keuangan	1 Kegiatan

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bagian Keuangan dan
Aset,



Hj. ZAINAB, SE

Penata Tk. I

NIP. 19671106 200701 2 012

Pihak PERTAMA,
Bendahara Penerimaan,



NADIA, S.Si

Penata Muda TK.I

NIP. 19901009 201503 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan,
Pendapatan dan Aset Daerah,


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Anggaran,


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19791214 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan keuangan daerah	Persentase Perangkat Daerah yang menyusun Dokumen Penganggaran Keuangan daerah yang tertib dan baik	88,88 %
2.	Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah (RAPERDA) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) secara tertib dan baik	Persentase tersusunnya rancangan peraturan daerah (RAPERDA) anggaran pendapatan dan belanja daerah (APBD) tepat waktu	100 %

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan penyusunan KUA dan PAS	Rp. 70.000.000,00	2 Dokumen
2.	Koordinasi dan penyusunan perubahan KUA dan perubahan PPAS	Rp. 70.000.000,00	2 Dokumen
3.	Koordinasi, penyusunan dan verifikasi RKA-SKPD	Rp.205.495.000,00	96 Dokumen
4.	Koordinasi dan penyusunan peraturan daerah tentang APBD dan peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD	Rp.323.139.200,00	3 Dokumen
5.	Koordinasi dan penyusunan peraturan daerah tentang perubahan APBD dan peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran perubahan APBD	Rp.229.100.000,00	3 Dokumen
6.	Koordinasi dan penyusunan regulasi serta kebijakan Bidang Anggaran	Rp. 65.900.000,00	1 Dokumen
7.	Koordinasi perencanaan anggaran belanja daerah	Rp.384.159.300,00	2 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan Pendapatan dan Aset
Daerah,


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA
Kepala Bidang Anggaran


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19791214 200901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : INTARI GIANTI, M.Hut
Jabatan : Kasubbid Penyusunan Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Anggaran


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19791214 200901 2 001

Pihak PERTAMA,
Kasubbid Penyusunan Anggaran,


INTARI GIANTI, M.Hut
Penata
NIP. 19791016 201001 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	3 Dokumen
2.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	3 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD	Rp.323.139.200,00	3 Dokumen
2.	Koordinasi dan penyusunan peraturan daerah tentang perubahan APBD dan peraturan kepala daerah tentang penjabaran perubahan APBD	Rp.229.100.000,00	3 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Anggaran,


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19791214 200901 2 001

Pihak PERTAMA
Kasubbid Penyusunan Anggaran,


INTARI GIANTI, M.Hut
Penata
NIP. 19791016 201001 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUPRIYADI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Analisis Kebijakan Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Anggaran,


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk.I
NIP. 19791214 200901 2 001

Pihak PERTAMA,
Kasubbid Analisis Kebijakan Anggaran,


SUPRIYADI, SE
Penata
NIP. 19830520 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG ANALISIS KEBIJAKAN ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	1 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp.65.900.000,00	1 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Anggaran,


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk.I
NIP. 19791214 200901 2 001

Pihak PERTAMA,
Kasubbid Analisis Kebijakan Anggaran,


SUPRIYADI, SE
Penata
NIP. 19830520 200501 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAT EFFENDI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : FITRIA SAHRIZA, SE
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Anggaran,


FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19791214 200901 2 001

Pihak PERTAMA
Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran,


RAHMAT EFFENDI, SE
Penata
NIP. 19860528 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BANJAR**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Kebijakan Umum APBD (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS)	Jumlah dokumen Kebijakan Umum APBD (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS)	2 Dokumen
2.	Tersusunnya Perubahan Kebijakan Umum APBD (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS)	Jumlah Dokumen Perubahan Kebijakan Umum APBD (KUA) dan Perubahan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) yang Disusun	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	2 Dokumen
4.	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang diverifikasi	96 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan penyusunan KUA dan PPAS	Rp. 70.000.000,00	2 Dokumen
2.	Koordinasi dan penyusunan perubahan KUA dan perubahan PPAS	Rp. 70.000.000,00	2 Dokumen
3.	Koordinasi perencanaan anggaran belanja daerah	Rp. 384.159.300,00	2 Dokumen
4.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA SKPD	Rp.205.494.500,00	96 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Anggaran,



FITRIA SAHRIZA, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19791214 200901 2 001

Pihak PERTAMA
Kepala Sub Bidang Perencanaan
Anggaran,



RAHMAT EFFENDI, SE
Penata
NIP. 19860528 201001 1 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERMA NORMALASARI, S. AP
Jabatan : Analis Perencanaan Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : SUPRIYADI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Analisis Kebijakan Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Analisis Kebijakan
Anggaran

SUPRIYADI, SE
Penata

NIP. 19830520 200501 1 008

Pihak PERTAMA,
Analis Perencanaan Anggaran,

ERMA NORMALASARI, S. AP
Penata Muda

NIP. 19960805 202203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya bahan Regulasi kebijakan bidang anggaran	Persentase bahan yang akan dijadikan Regulasi serta kebijakan bidang anggaran	100%

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Analisis Kebijakan
Anggaran


SUPRIYADI, SE

Penata

NIP. 19830520 200501 1 008

Pihak PERTAMA,
Analisis Perencanaan Anggaran,



ERMA NORMALASARI, S. AP

Penata Muda

NIP. 19960805 202203 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD IRFAN BADRUDDIN, S.A.P.
Jabatan : Analis Perencanaan Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : RAHMAT EFFENDI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan
Anggaran


RAHMAT EFFENDI, SE
Penata
NIP. 19860528 201001 1 013

Pihak PERTAMA,
Analis Perencanaan Anggaran,


MUHAMMAD IRFAN BADRUDDIN, S.A.P.
Penata Muda
NIP. 19980325 202203 1 004

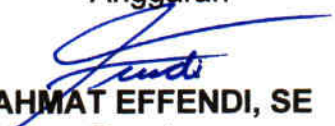
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**ANALIS PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BANJAR**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan dokumen kebijakan umum APBD (KUA) dan Prioritas dan Plafon anggaran sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)	Persentase data penyusunan dokumen kebijakan umum APBD (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) yang terhimpun	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan
Anggaran


RAHMAT EFFENDI, SE

Penata
NIP. 19860528 201001 1 013

Pihak PERTAMA,
Analisis Perencanaan Anggaran,


MUHAMMAD IRFAN BADRUDDIN, S.A.P.

Penata Muda
NIP. 19980325 202203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZAINAL ILMI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
Pendapatan dan Aset Daerah,


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Perbendaharaan
Daerah,


ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase perangkat daerah dengan penyerapan belanja daerah yang baik	98,14%
2	Meningkatnya peyaluran belanja daerah yang tertib dan baik	Persentase penyelesaian surat penyediaan dana (SPD), surat Persetujuan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) yang diajukan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) tepat waktu	100%

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyiapan, pelaksanaan pengendalian dan penerbitan anggaran kas dan SPD	Rp. 140.595.500,00	372 Dokumen
2.	Koordinasi, fasilitasi, asistensi, sinkronisasi, supervisi, monitoring dan evaluasi pengelolaan dana perimbangan dan dana transfer lainnya	Rp. 215.194.736.500,00	277 Dokumen
3.	Koordinasi dan penyusunan laporan realisasi penerimaan dan pengeluaran kas daerah, laporan aliran kas, dan pelaksanaan pemungutan/ pemotongan dan penyetoran Perhitungan Fihak ketiga (PFK)	Rp. 27.657.800,00	72 Laporan
4.	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 126.920.700,00	47 Orang
5.	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 8.000.000.000,00	100 Laporan
6.	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Rp. 69.998.800,00	54 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
Pendapatan dan Aset Daerah,


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Perbendaharaan
Daerah,


ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULIADI KHAIRIL, SE, MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : ZAINAL ILMI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Perbendaharaan

ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan
Belanja Daerah

YULIADI KHAIRIL, SE, MM
Pembina
NIP. 19770701 200604 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN BELANJA DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	47 Orang

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.126.920.700,00	47 Orang

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Perbendaharaan



ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan
Belanja Daerah



YULIADI KHAIRIL, SE, MM
Pembina
NIP. 19770701 200604 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GUSTI PAUZIE, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian Anggaran

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : ZAINAL ILMI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Perbendaharaan,

ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,

GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	372 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	277 Dokumen
3.	Terkelolanya Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	100 Laporan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyiapan, pelaksanaan pengendalian dan penerbitan anggaran kas dan SPD	Rp. 140.595.500,00	372 Dokumen
2.	Koordinasi, fasilitasi, asistensi, sinkronisasi, supervisi, monitoring dan evaluasi pengelolaan dana perimbangan dan dana transfer lainnya	Rp. 215.194.736.500,00	277 Dokumen
2.	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 8.000.000.000,00	100 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Perbendaharaan,



ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan Penetapan,



GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. IKHWAN FAHRIE, S. Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Pegawai

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : ZAINAL ILMI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Perbendaharaan,

ZAINAL ILMI, SE
Pembina
NIP. 19650223 199303 1 009

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Belanja Pegawai,

H. IKHWAN FAHRIE, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19700521 199301 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG BELANJA PEGAWAI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	72 Laporan
2.	Terlaksananya Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	54 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Rp.27.657.800,00	72 Laporan
2.	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Rp.69.998.800,00	54 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Perbendaharaan,

ZAINAL ILMI, SE
Pembina

NIP. 19650223 199303 1 009

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Belanja Pegawai,

H. IKHWAN FAHRIE, S. Sos
Penata Tk. I

NIP. 19700521 199301 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAHRIAH
Jabatan : Pengelola Data Keuangan Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : GUSTI PAUZIE, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,


GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

Pihak PERTAMA,
Pengelola Data Keuangan Daerah,


BAHRIAH
Penata Tk. I
NIP. 19660406 199303 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGELOLA DATA KEUANGAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya Penyaluran Dana Desa	Jumlah dokumen kelengkapan pencairan Dana Desa	400 Dokumen
2.	Terfasilitasinya Penyaluran Dana Desa	Jumlah dokumen dalam menginput Aplikasi Online Monitoring (SPAN) dari KPPN untuk Penyaluran Dana Desa	450 Dokumen
3.	Terfasilitasinya Penyaluran Dana Desa	Jumlah dokumen dalam mengarsipkan kelengkapan berkas permintaan penyaluran Dana Desa	430 Dokumen
4.	Terfasilitasinya Belanja Tidak Tetap di setiap SKPD	Jumlah dokumen dalam mengecek kelengkapan Bahan Belanja Tidak Tetap (BTT)	5 Dokumen
5.	Terfasilitasinya Penyaluran Dana Desa	Jumlah dokumen dalam menginput Dana Desa	400 Dokumen
6.	Terfasilitasinya Belanja Tidak Tetap di setiap SKPD	Jumlah dokumen dalam menginput BTT (Bahan Belanja Tidak Tetap)	400 Dokumen
7.	Terlaksananya tugas-tugas lain sesuai dengan tupoksi	Jumlah dokumen dalam melaksanakan tugas yang diperintahkan atasan	12 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,


GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

Pihak PERTAMA,
Pengelola Data Keuangan Daerah,


BAHRIAH
Penata Tk. I
NIP. 19660406 199303 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NORISA AMELIA, S. Ak
Jabatan : Analis Pelaporan dan Transaksi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : GUSTI PAUZIE, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,


GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

Pihak PERTAMA,
Analis Pelaporan dan Transaksi
Keuangan,


NORISA AMELIA, S. Ak
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840211 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PELAPORAN DAN TRANSAKSI KEUANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

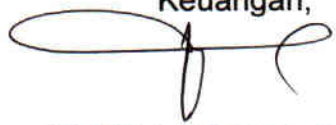
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya Surat Persediaan Dana di setiap SKPD	Jumlah dokumen Menginput SPD	56 Dokumen
2.	Terfasilitasinya Penyaluran BTT	Jumlah dokumen Menginput dan merekap BTT	12 Dokumen
3.	Terfasilitasinya Penyaluran BTT	Jumlah dokumen dalam Membantu Mengecek Kelengkapan bahan Belanja Tidak Tetap (BTT)	20 Dokumen
4.	Terhimpunnya Penyaluran Dana Desa	Jumlah dokumen Menginput Aplikasi Online Monitoring (SPAN) dari KPPN untuk penyaluran Dana Desa	277 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,


GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

Pihak PERTAMA,
Analisis Pelaporan dan Transaksi
Keuangan,


NORISA AMELIA, S. Ak
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840211 201001 2 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AIDIA HAJJAH
Jabatan : Analis Pelaporan dan Transaksi Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : GUSTI PAUZIE, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian Anggaran

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,

GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

Pihak PERTAMA,
Analis Pelaporan dan Transaksi
Keuangan,

AIDIA HAJJAH, SE
Penata
NIP. 19840905 200604 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PELAPORAN DAN TRANSAKSI KEUANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer lainnya	Jumlah dokumen dalam mengecek kelengkapan Pencairan dana desa	277 Dokumen
		Jumlah dokumen dalam menginput Aplikasi Online Monitoring (SPAN) dari KPPN untuk Penyaluran Dana Desa	277 Dokumen
		Jumlah dokumen dalam mengarsipkan kelengkapan Pencairan Dana Desa	277 Dokumen
2.	Terhimpunnya Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah dokumen dalam mengecek kelengkapan bahan belanja Tidak Terduga (BTT)	3 Dokumen
3.	Terhimpunnya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan	Jumlah dokumen dalam mencetak Penerbitan Surat Penyediaan Dana (SPD) untuk SKPD	60 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengendalian
Anggaran,


GUSTI PAUZIE, SE
Penata
NIP. 19730501 200701 1 019

Pihak PERTAMA,
Analisis Pelaporan dan Transaksi
Keuangan,


AIDIA HAJJAH, SE
Penata
NIP. 19840905 200604 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOOR KAMELIA, SE
Jabatan : Bendahara Penerimaan Pembantu

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : YULIADI KHAIRIL, SE. MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja
Daerah,


YULIADI KHAIRIL, SE. MM
Pembina
NIP. 19770701 200604 1 016

Pihak PERTAMA,
Bendahara Penerimaan Pembantu,


NOOR KAMELIA, SE
Penata
NIP. 19790509 20031 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dokumen laporan pertanggungjawaban fungsional dan Penerbitan SP2D UP, GU, TU, LS	Menyiapkan cek list bahan pengujian atas kebenaran penagihan UP, GU, TU, LS dalam rangka penerbitan SP2D	500 Dokumen
		Membuat penomoran register SP2D UP, GU, TU, LS, register penolakan SP2D, dan tanda terima SP2D	5 Buku
		Melakukan pendataan atas Transaksi pendataan dan Belanja Langsung daerah perbulan	500 Dokumen
		Mengumpulkan bahan pengujian atas laporan pertanggungjawaban uang persediaan (LPJ-UP) Bendahara Pengeluaran setiap pengajuan	500 Dokumen
		Pendataan dan penerimaan dana transfer kedaerah dan melakukan rekonsiliasi data antar bendahara penerimaan SKPD	500 Dokumen
		Mengumpulkan laporan pertanggungjawaban fungsional yang disampaikan oleh Bendahara SKPD yang diserahkan paling lambat tanggal 10 setiap bulannya	180 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja
Daerah,


YULIADI KHAIRIL, SE. MM
Pembina
NIP. 19770701 200604 1 016

Pihak PERTAMA,
Bendahara Penerimaan Pembantu,


NOOR KAMELIA, SE
Penata
NIP. 19790509 20031 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A. JARKASI
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : H. IKHWAN FAKHRIE, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Pegawai

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Belanja Pegawai,


H. IKHWAN FAKHRIE, S.Sos
Penata TK. I
NIP. 19700512 199303 1 010

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Umum,


A. JARKASI
Pengatur TK.I
NIP. 19771109 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI UMUM BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dokumen Penerbitan Daftar Gaji, SKPP, SSBP, SSP, SP2D Belanja Tidak Langsung	Mengumpulkan bahan untuk perubahan berkala, Pangkat PNS SKPD dan Kecamatan	275 Dokumen
		Menetik Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPD) yang terdiri dari Pensiun, Janda, Duda, Pindah	110 Dokumen
		Menyiapkan SP2D Tunjangan Daerah PNS Kabupaten Banjar	300 Dokumen
		Mencetak Daftar Gaji setiap Bulannya	100 Daftar
		Menyiapkan SP2D Gaji PNS Kabupaten Banjar	300 Dokumen
		Mendokumentasikan SP2D Gaji dan Tunjangan Daerah	70 Dokumen
		Menyiapkan bahan untuk memindahkan pegawai (mutasi) antar Kabupaten /Kota, provinsi dan antar SKPD	350 Dokumen
		Mengolah data aplikasi SimGaji yang Pensiun, Pindah dan meninggal dunia Januari s.d Desember 2022	100 Dokumen
		Mengolah daftar Gaji terusan setiap bulannya	100 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Belanja Pegawai,

H. IKHWAN FAHRIE, S.Sos
Penata TK. I
NIP. 19700512 199303 1 010

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Umum,

A. JARKASI
Pengatur TK.I
NIP. 19771109 200901 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : A.M.DIAN RISWANDI
Jabatan : Pengolah Data Belanja Langsung

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : YULIADI KHAIRIL, SE. MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

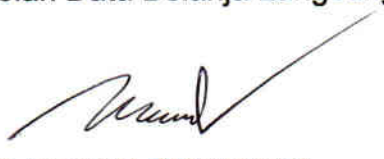
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja
Daerah,


YULIADI KHAIRIL, SE. MM
Pembina
NIP. 19770701 200604 1 016

Pihak PERTAMA,
Pengolah Data Belanja Langsung,


A.M.DIAN RISWANDI
Pengatur
NIP. 19830517 201212 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGOLAH DATA BELANJA LANGSUNG BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya dokumen laporan pertanggungjawaban fungsional dan Penerbitan SP2D UP, GU, TU, LS	Menyiapkan cek list bahan pengujian atas kebenaran penagihan UP, GU, TU, LS dalam rangka penerbitan SP2D	400 Dokumen
		Membuat penomoran register SP2D UP, GU, TU, LS, register penolakan SP2D, tanda terima SP2D	5 buku
		Menyiapkan dan menetik penerbitan Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D)	350 Dokumen
		Mengumpulkan bahan pengujian atas laporan pertanggungjawaban uang persediaan (LPJ-UP) bendahara pengeluaran setiap pengajuan GU/TU persediaan	200 Dokumen
		Mengumpulkan laporan pertanggungjawaban fungsional yang disampaikan oleh bendahara SKPD yang diserahkan paling lambat tanggal 10 per bulan	150 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Belanja
Daerah,



YULIADI KHAIRIL, SE. MM
Pembina
NIP. 19770701 200604 1 016

Pihak PERTAMA,
Pengolah Data Belanja Langsung,



A.M.DIAN RISWANDI
Pengatur
NIP. 19830517 201212 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan,
Pendapatan dan Aset Daerah,


Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,


GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Perangkat Daerah Dengan Laporan Keuangan Kategori Baik	85,18%
2.	Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah (Raperda) dan Rancangan Peraturan Bupati (Raperbup) pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) secara tertib dan baik	Persentase Rancangan Peraturan Daerah (Raperda) dan Rancangan Peraturan Bupati (Raperbup) pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) yang tersusun tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan	100 %

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp. 5.674.500,00	189 Dokumen
2.	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp. 75.359.700,00	18 Laporan
3.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp.163.949.600,00	2 Laporan
4.	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp.198.055.000,00	2 Dokumen
5.	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Rp. 72.960.800,00	1 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Badan Pengelola Keuangan,
Pendapatan dan Aset Daerah,

Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,

GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HUSAIN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Pendapatan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

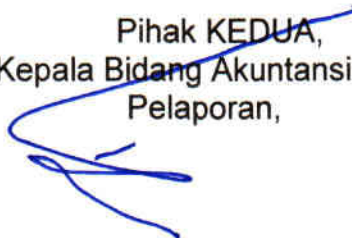
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,


GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi
Pendapatan,


HUSAIN, SE
Penata
NIP. 19840605 200501 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

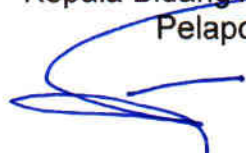
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENDAPATAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	2 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp.198.055.000,00	2 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,


GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi
Pendapatan,


HUSAIN, SE
Penata
NIP. 19840605 200501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PUSPASARI, SE, MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja dan Pembiayaan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,

GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja dan
Pembiayaan,

PUSPASARI, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19800803 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI BELANJA DAN PEMBIAYAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	189 Dokumen
2.	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	18 Laporan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp. 5.674.500,00	189 Dokumen
2.	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp.75.359.700,00	18 Laporan

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,


GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja
dan Pembiayaan,


PUSPASARI, SE, MM
Penata Tk. I
NIP. 19800803 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOR AINI, SE
Jabatan : Kasubbid Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

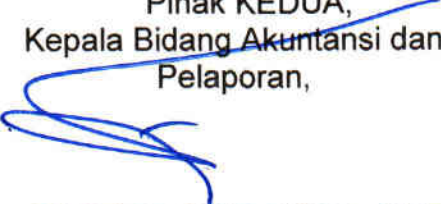
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Akuntansi dan
Pelaporan,


GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Evaluasi dan
Pelaporan,


NOR AINI, SE
Penata
NIP. 19800205 200501 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI DAN PELAPORAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	2 Laporan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Rp.72.960.800,00	1 Dokumen
2.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp.163.949.600,00	2 Laporan

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Akuntansi
Pelaporan,



GUSTI SUGIAN NOOR, SST
Pembina
NIP. 19690414 198903 1 007

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Evaluasi dan
Pelaporan,



NOR AINI, SE
Penata
NIP. 19800205 200501 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ISRO MULLAH, S. Ak
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : HUSAIN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Pendapatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi
Pendapatan

HUSAIN, SE
Penata

NIP. 19840605 200501 1 001

Pihak PERTAMA,
Penyusun Laporan Keuangan,

ISRO MULLAH, S. Ak
Penata Muda

NIP. 19941229 202203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan rancangan peraturan daerah tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan rancangan peraturan kepala daerah tentang penjabaran pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah rancangan peraturan daerah tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan rancangan peraturan kepala daerah tentang penjabaran pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	2 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi
Pendapatan



HUSAIN, SE

Penata

NIP. 19840605 200501 1 001

Pihak PERTAMA,
Penyusun Laporan Keuangan,



ISRO MULLAH, S. Ak

Penata Muda

NIP. 19941229 202203 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANNISA NURLAILA, SE
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : PUSPASARI, SE. MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja dan Pembiayaan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja
dan Pembiayaan


PUSPASARI, SE. MM
Penata Tk. I
NIP. 19800803 200604 2 013

Pihak PERTAMA,
Penyusun Laporan Keuangan,


ANNISA NURLAILA, SE
Penata Muda
NIP. 19960719 202203 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya rekonsiliasi dan verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Tersedianya dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	189 Dokumen
2	Terhimpunnya laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	18 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Akuntansi Belanja
dan Pembiayaan


PUSPASARI, SE. MM
Penata Tk. I
NIP. 19800803 200604 2 013

Pihak PERTAMA,
Penyusun Laporan Keuangan,


ANNISA NURLAILA, SE
Penata Muda
NIP. 19960719 202203 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAISYARAH, SE
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : NOR AINI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi dan Pelaporan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Evaluasi dan
Pelaporan,

NOR AINI, SE

Penata

NIP. 19800205 200501 1 014

Pihak PERTAMA,
Penyusun Laporan Keuangan,

MAISYARAH, SE

Penata Muda

NIP. 19930719 202203 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan kebijakan dan panduan teknis operasional penyelenggaraan akuntansi pemerintah daerah	Tersedianya data penyusunan kebijakan dan panduan teknis operasional penyelenggaraan akuntansi pemerintah daerah	1 Dokumen
2.	Terhimpunnya data konsolidasi laporan keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Tersedianya jumlah laporan keuangan SKPD, BLUD, dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang terkonsolidasi	2 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Evaluasi dan
Pelaporan,



NOR AINI, SE

Penata

NIP. 19800205 200501 1 014

Pihak PERTAMA,
Penyusun Laporan Keuangan,



MAISYARAH, SE

Penata Muda

NIP. 19930719 202203 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan Pendapatan dan
Aset Daerah,


Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19750112 199403 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) sesuai dengan ketentuan	Persentase perangkat daerah yang melakukan pengelolaan Barang Milik Daerah yang baik dan tertib	87,03%
		Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) sesuai dengan ketentuan	94,00%

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan standar harga	Rp. 76.208.000,00	1 Dokumen
2.	Penyusunan perencanaan kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 58.346.000,00	1 Dokumen
3.	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp.144.429.000,00	1 Laporan
4.	Pengamanan barang milik daerah	Rp. 12.817.000,00	1 Laporan
5.	Penilaian Barang Milik Daerah	Rp.136.868.000,00	1 Laporan
6.	Optimalisasi penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan, dan penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 24.002.750,00	25 Dokumen
7.	Rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang milik daerah	Rp. 18.551.000,00	1 Laporan

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
Pendapatan dan
Aset Daerah,


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19750112 199403 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. SITI ARIYONTATIK JUMROTIN
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengamanan dan Penghapusan BMD

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19751121 199403 1 002

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengamanan dan
Penghapusan BMD,


Dra. SITI ARIYONTATIK JUMROTIN
Penata Tk. I
NIP. 19650708 200801 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENGAMANAN DAN PENGHAPUSAN BMD BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	1 Laporan
2.	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	15 Dokumen

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengamanan barang milik daerah	Rp. 12.817.000,00	1 Laporan
2.	Optimalisasi penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan, dan penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 24.002.750,00	15 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19750112 199403 1 002

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengamanan dan
Penghapusan BMD,


Dra. SITI ARIYONTATIK JUMROTIN
Penata Tk. I
NIP. 19650708 200801 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MURNI SUSANTI, SE, M.Ec.Dev.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan BMD

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

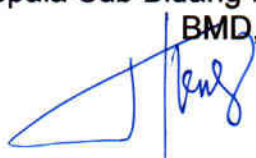
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19751121 199403 1 002

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penatausahaan
BMD,


MURNI SUSANTI, SE, M.Ec.Dev
Penata
NIP. 19850104 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BMD BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	1 Laporan

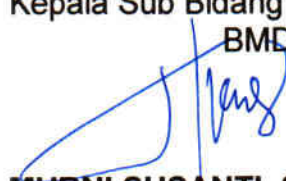
No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp.144.429.000,00	1 Laporan
2.	Rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang milik daerah	Rp. 18.551.000,00	1 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,

M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19751121 199403 1 002

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penatausahaan
BMD,


MURNI SUSANTI, SE, M.Ec.Dev
Penata
NIP. 19850104 200501 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAMBANG SISWANTO, S. AP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pemanfaatan BMD

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : M. FAHROEL RAZY, ST, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19750112 199403 1 002

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pemanfaatan BMD,


BAMBANG SISWANTO, S. AP
Penata Tk. I
NIP. 19680212 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PEMANFAATAN BMD BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	1 Dokumen
2.	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	1 Laporan
4.	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	10 Dokumen

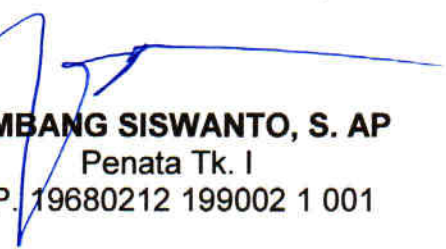
No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan standar harga	Rp. 76.208.000,00	1 Dokumen
2.	Penyusunan perencanaan kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 58.346.000,00	1 Dokumen
3.	Penilaian Barang Milik Daerah	Rp.136.868.000,00	1 Laporan
4.	Optimalisasi penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan, dan penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 24.002.750,00	10 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Barang
Milik Daerah,


M. FAHROEL RAZY, ST, MT
Pembina
NIP. 19750112 199403 1 002

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pemanfaatan BMD,


BAMBANG SISWANTO, S. AP
Penata Tk. I
NIP. 19680212 199002 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. PADELI, S. AP
Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : MURNI SUSANTI, SE, M. Ec. Dev
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan BMD

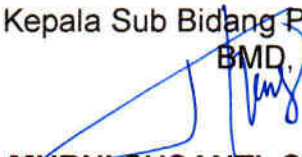
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penatausahaan
BMD,


MURNI SUSANTI, SE, M.Ec.Dev
Penata
NIP. 19850104 200501 2 005

Pihak PERTAMA,
Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris,


M. PADELI, S. AP
Penata Muda
NIP. 19760404 200801 1 026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya penatausahaan Inventarisasi di setiap SKPD	Mengumpulkan dan merekap laporan inventaris SKPD	13 Laporan
2.	Terfasilitasinya rekonsiliasi data aset SKPD dengan neraca akuntansi	Merekonsiliasi data aset SKPD dengan data akuntansi	4 Laporan
3.	Terfasilitasinya pengolahan data laporan inventaris semesteran kabupaten	Mengolah dan menyimpan data dokumen barang milik daerah	2 Laporan
4.	Terfasilitasinya penatausahaan penetapan penetapan status penggunaan BMD tahunan Kabupaten	Mengumpulkan dan merekap usul penetapan status penggunaan BMD	1 Laporan
5.	Terfasilitasinya inventarisasi BMD di Kabupaten	Membantu melakukan inventarisasi/sensus BMD	1 Laporan
6.	Terfasilitasinya rekonsiliasi BMD di setiap SKPD di Kabupaten	Menyiapkan bahan rekonsiliasi BMD SKPD	47 Laporan
7.	Terlaksananya laporan inventarisasi tahunan	Mengolah data laporan inventaris tahunan kabupaten	47 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penatausahaan


MURNI SUSANTI, SE, M.Ec.Dev
Penata
NIP. 19850104 200501 2 005

Pihak PERTAMA,
Penyusun Kebutuhan Barang
Inventaris,


M. PADELI, S. AP
Penata Muda
NIP. 19760404 200801 1 026



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DHENOK CATUR UTAMI, S. Ak.
Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : BAMBANG SISWANTO, S. AP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pemanfaatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pemanfaatan,


BAMBANG SISWANTO, S.AP
Penata TK.I
NIP. 19680212 199002 1 001

Pihak PERTAMA,
Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris,


DHENOK CATUR UTAMI, S. Ak
Penata Muda TK. I
NIP. 19871021 201101 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya penatausahaan RKBMD dan RKBMD dikabupaten Banjar	Jumlah dokumen Terkumpulkan dan Terekapnya laporan RKBMD dan RKPBMMD SKPD	23 SKPD
2.	Terfasilitasinya data Pemanfaatan Barang daerah	Jumlah Kegiatan data pemanfaatan barang milik daerah Kabupaten Banjar yang bisa disajikan	2 Kegiatan
3.	Terfasilitasinya penatausahaan pemanfaatan BMD	Jumlah dokumen surat-menyurat yang berhubungan dengan pemanfaatan BMD	5 Dokumen
4.	Terfasilitasinya data BMD yang dimanfaatkan	Jumlah dokumen surat-menyurat yang berhubungan dengan pemanfaatan BMD	1 Dokumen
5.	Terfasilitasinya daftar jaga Kerjasama Pemanfaatan BMD	Jumlah dokumen daftar jaga Perjanjian Kerja Sama Pemanfaatan BMD	1 Dokumen
6.	Terfasilitasinya Penyusunan Standar Satuan Harga Pemerintah Kabupaten Banjar	Jumlah Dokumen Terhimpunnya Usulan terkait Standar Satuan Harga Barang Pemerintah Kabupaten Banjar	1 Dokumen
7.	Terfasilitasinya data dokumen untuk penilaian	Jumlah berkas data dan dokumen BMD yang akan diusulkan penilaian	1 Dokumen
8.	Terfasilitasinya Penilaian BMD	Jumlah daftar hasil penilaian BMD	1 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pemanfaatan,


BAMBANG SISWANTO, S.AP
Penata TK.I
NIP. 19680212 199002 1 001

Pihak PERTAMA,
Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris,


DHENOK CATUR UTAMI, S. Ak
Penata Muda TK. I
NIP. 19871021 201101 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RINA ANDRIANA, A. Md
Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M. Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan,
Pendapatan dan Aset Daerah


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Pranata Komputer Terampil,


RINA ANDRIANA, A. Md
Pengatur
NIP. 19870405 201903 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PRANATA KOMPUTER TERAMPIL BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah melalui Simda BMD dan pemeriksaan perangkat yang digunakan dalam pengelolaan barang milik daerah	Jumlah laporan pengelolaan barang milik daerah dan pemeriksaan perangkat yang digunakan	12 Laporan
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Per Triwulan	Jumlah Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	4 Laporan
3.	Terlaksananya Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Kabupaten	Jumlah Berita Acara Hasil Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Kabupaten	4 Laporan
4.	Terlaksananya penyusunan Laporan Unaudited barang milik daerah Kabupaten Tahun 2021	Jumlah Laporan Unaudited Kabupaten tahun 2021	1 Laporan
5.	Terlaksananya penyusunan laporan audited barang milik daerah Kabupaten Tahun 2021	Jumlah Laporan audited Kabupaten tahun 2021	1 Laporan
6.	Terlaksananya penghimpunan data laporan barang milik daerah dari perangkat daerah	Jumlah terhimpunnya data laporan barang milik daerah perangkat daerah se Kabupaten	47 Laporan SKPD

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan,
Pendapatan dan Aset Daerah


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Pranata Komputer Terampil,


RINA ANDRIANA, A. Md
Pengatur
NIP. 19870405 201903 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WAHYU ADHITYA, SE
Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : BAMBANG SISWANTO, S. AP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pemanfaatan

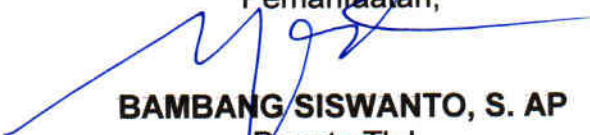
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pemanfaatan,


BAMBANG SISWANTO, S. AP
Penata Tk.I
NIP. 19680212 199002 1 001

Pihak PERTAMA,
Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris,


WAHYU ADHITYA, SE
Penata Muda
NIP. 19930119 202203 1 004

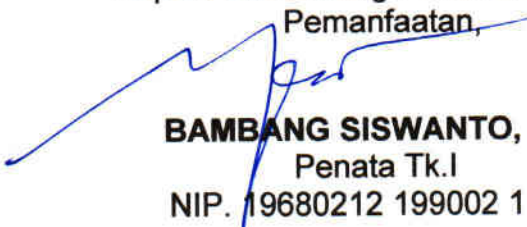
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya penatausahaan RKBMD dan RKBMD dikabupaten Banjar	Jumlah dokumen Terkumpulkan dan Terekapnya laporan RKBMD dan RKPBMMD SKPD	24 SKPD
2.	Terfasilitasinya data Pemanfaatan Barang daerah	Jumlah Kegiatan data pemanfaatan barang milik daerah Kabupaten Banjar yang bisa disajikan	3 Kegiatan
3.	Terfasilitasinya penatausahaan pemanfaatan BMD	Jumlah dokumen surat-menyurat yang berhubungan dengan pemanfaatan BMD	5 Dokumen
4.	Terfasilitasinya data BMD yang dimanfaatkan	Jumlah dokumen surat-menyurat yang berhubungan dengan pemanfaatan BMD	1 Dokumen
5.	Terfasilitasinya daftar jaga Kerjasama Pemanfaatan BMD	Jumlah dokumen daftar jaga Perjanjian Kerja Sama Pemanfaatan BMD	1 Dokumen
6.	Terfasilitasinya data dokumen untuk penilaian	Jumlah berkas data dan dokumen BMD yang akan diusulkan penilaian	1 Dokumen
7.	Terfasilitasinya Penilaian BMD	Jumlah daftar hasil penilaian BMD	1 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pemanfaatan,


BAMBANG SISWANTO, S.AP
Penata Tk.I
NIP. 19680212 199002 1 001

Pihak PERTAMA,
Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris,


WAHYU ADHITYA, SE
Penata Muda
NIP. 19930119 202203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MEUTIA IRAWAHDINI. A. M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan, Pendapatan dan
Aset Daerah,


Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Pengelolaan
Pendapatan Daerah,


MEUTIA IRAWAHDINI. A. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengelolaan Pendapatan Keuangan Daerah	Persentase Capaian Pendapatan Asli Daerah	95%
2.	Terlaksananya peningkatan Wajib Pajak Daerah yang patuh	Persentase peningkatan wajib pajak daerah yang patuh	70%

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan Pengelolaan Keuangan Daerah			
1.	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Rp.950.248.500,00	10 Laporan
2.	Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Rp.49.980.500,00	8300 Wajib Pajak
3.	Penetapan Wajib Pajak Daerah	Rp.45.207.000,00	3 Dokumen
4.	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Rp. 38.645.100,00	11 Layanan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan, Pendapatan dan
Aset Daerah,

Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Pengelolaan
Pendapatan Daerah,

MEUTIA IRAWAHDINI. A, SE. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ZURAIDA, SH, MH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pelayanan Pendapatan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : MEUTIA IRAWAHDINI. A. M. Si
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan
Daerah,


MEUTIA IRAWAHDINI. A. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pelayanan
Pendapatan,


ZURAIDA, SH, MH
Pembina
NIP. 19760327 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PELAYANAN PENDAPATAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Jumlah Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah (11 jenis layanan pajak daerah)	11 Layanan

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Rp. 38.645.100,00	11 Layanan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan
Daerah,



MEUTIA IRAWAHDINI. A. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pelayanan
Pendapatan,



ZURAIDA, SH, MH
Pembina
NIP. 19760327 200312 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUKAMTO, ST
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran dan Validasi Objek Pendapatan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : MEUTIA IRAWAHDINI. A, SE. M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan
Daerah,

MEUTIA IRAWAHDINI. A, SE. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran
dan Validasi Objek Pendapatan,

SUKAMTO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19760205 200312 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN, PENDAFTARAN DAN VALIDASI OBJEK PENDAPATAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Data Objek Pajak, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	Jumlah Objek Pajak daerah per jenis pajak yang terdata dan terdaftar	10 Laporan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Rp. 950.248.500,00	10 Laporan

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan
Daerah,



MEUTIA IRAWAHDINI. A, SE. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran
dan Validasi Objek Pendapatan,



SUKAMTO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19760205 200312 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian dan Penetapan Objek
Pendapatan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : MEUTIA IRAWAHDINI. A, Se. M.Si
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan
Daerah,


MEUTIA IRAWAHDINI. A, SE. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan
Penetapan Objek Pendapatan,


Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Pembina Tk.I
NIP. 19680710 199503 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN DAN PENETAPAN OBJEK PENDAPATAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	8300 Wajib Pajak
2.	Tersedianya Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Ketetapan Pajak Daerah (PBB, Pajak Air Tanah, Pajak Reklame)	3 Dokumen

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Rp.49.980.500,00	8300 Wajib Pajak
2.	Penetapan Wajib Pajak Daerah	Rp.45.207.000,00	3 Dokumen

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengelolaan Pendapatan Daerah,



MEUTIA IRAWAHDINI. A, SE. M.Si
Pembina
NIP. 19680716 199103 2 010

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan Penetapan Objek Pendapatan,



Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Pembina Tk.I
NIP. 19680710 199503 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIRIN GRISMANIA, SE
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian dan Penetapan Objek Pendapatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan
Penetapan Objek Pendapatan


Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19680710 199503 2 003

Pihak PERTAMA,
Analis Pajak dan Retribusi Daerah,


RIRIN GRISMANIA, SE
Penata Muda
NIP. 19890128 202203 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya objek pajak yang disesuaikan NJOPnya	Persentase Objek Pajak yang disesuaikan NJOPnya	100%

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan
Penetapan Objek Pendapatan


Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19680710 199503 2 003

Pihak PERTAMA,
Analisis Pajak dan Retribusi Daerah,


RIRIN GRISMANIA, SE
Penata Muda
NIP. 19890128 202203 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EKA DIAH ASTUTI, S.AP
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : SUKAMTO, ST
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran dan Validasi
Objek Pendapatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran
dan Validasi Objek Pendapatan,

SUKAMTO, ST

Pembina

NIP. 19720428 199303 2 003

Pihak Pertama,
Analis Pajak dan Retribusi Daerah,

EKA DIAH ASTUTI, S.AP

Penata TK. I

NIP. 19700228 199402 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan penyusunan data objek dan subjek pajak daerah	Persentase penyusunan objek dan subjek pajak Hotel, Restoran, Parkir, Reklame dan MBLB	100 %

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,



SUKAMTO, ST

Penata Tk. I

NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analisis Pajak dan Retribusi,



EKA DIAH ASTUTI, S.AP

Penata TK. I

NIP. 19700228 199402 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**PENGADMINISTRASI PAJAK
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN BANJAR**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya Penyusunan Dokumen Ketetapan Pajak Daerah (PBB, Pajak Air Tanah, Pajak Reklame)	Persentase Penyusunan Dokumen Ketetapan Pajak Daerah (PBB, Pajak Air Tanah, Pajak Reklame)	100%

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan
Penetapan Objek Pendapatan,



Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19680710 199503 2 003

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,



AKHMADI SURYANI
Pengatur Tk. I
NIP. 19691008 200604 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AKHMADI SURYANI
Jabatan : Pengadministrasi Pajak

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penilaian dan Penetapan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penilaian dan
Penetapan Objek Pendapatan,


Hj. YULISTINA ERLINDAWATI, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19680710 199503 2 003

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,


AKHMADI SURYANI
Pengatur Tk. I
NIP. 19691008 200604 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIKA ERVINA SARI, SE
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : SUKAMTO, ST
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran dan Validasi
Objek Pendapatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,

SUKAMTO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analis Pajak dan Retribusi Daerah,

RIKA ERVINA SARI, SE
Penata Muda
NIP. 19900123 202203 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan penyusunan data objek dan subjek pajak daerah	Persentase penyuluhan data objek dan subjek pajak PBB-P2	100 %

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,



SUKAMTO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analisis Pajak dan Retribusi Daerah,



RIKA ERVINA SARI, SE
Penata Muda
NIP. 19900123 202203 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LAILA ISRI MARYATI RAMLAN, S. Ak
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : SUKAMTO, ST
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran dan Validasi
Objek Pendapatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,

SUKAMTO, ST
Penata Tk. I
NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analis Pajak dan Retribusi Daerah,

LAILA ISRI MARYATI RAMLAN, S. Ak
Penata Muda
NIP. 19880315 202303 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan penyusunan data objek dan subjek pajak daerah	Persentase penyusunan data objek dan subjek pajak Air Tanah, Hiburan dan Sarang Burung Walet	100 %

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,



SUKAMTO, ST

Penata Tk. I

NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analisis Pajak dan Retribusi Daerah,



LAILA ISRI MARYATI RAMLAN, S. Ak

Penata Muda

NIP. 19880315 202203 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD HASYIM, S. Ak
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : SUKAMTO, ST
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran dan Validasi
Objek Pendapatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,

SUKAMTO, ST
Penata Tk. I

NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analis Pajak dan Retribusi Daerah,

MUHAMMAD HASYIM, S. Ak
Penata Muda

NIP. 19970906 202203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan penyusunan data objek dan subjek pajak daerah	Persentase penyusunan data objek dan subjek pajak BPHTB	100 %

Martapura, Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pendataan,
Pendaftaran dan Validasi Objek
Pendapatan,



SUKAMTO, ST

Penata Tk. I

NIP. 19760205 200312 1 010

Pihak PERTAMA,
Analisis Pajak dan Retribusi Daerah,



MUHAMMAD HASYIM, S. Ak

Penata Muda

NIP. 19970906 202203 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian dan Pengembangan Pendapatan Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Banjar

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan Pendapatan dan Aset
Daerah,


Drs.ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN DAN PENGEMBANGAN PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya peningkatan pajak dan retribusi daerah	Persentase peningkatan pajak dan retribusi daerah	4%

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan Pengelolaan Keuangan Daerah		
1.	Perencanaan pengelolaan pajak daerah	Rp.201.902.000,00	2 Dokumen
2.	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Rp.33.732.000,00	2 Dokumen
3.	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Rp.21.896.500,00	2 Laporan
4.	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Rp.16.097.500,00	4 Laporan
5.	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Rp.28.098.900,00	16 Dokumen
6.	Penagihan Pajak Daerah	Rp.503.338.000,00	11 Dokumen
7.	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Rp.7.950.500,00	1 Dokumen
8.	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Rp.140.467.637,00	2 Dokumen
9.	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp.10.136.000,00	4 Laporan

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan, Pendapatan dan
Aset Daerah


Drs. ACHMAD ZULYADAINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660104 198602 1 004

Pihak PERTAMA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RISWAN PRAMANA, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan Pemeriksaan dan Keberatan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian dan Pengembangan Pendapatan Daerah

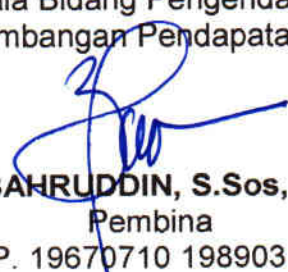
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penagihan
Pemeriksaan dan Keberatan,


RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN PEMERIKSAAN DAN KEBERATAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	11 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	1 Dokumen
3.	Terlaksannnya Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	2 Dokumen

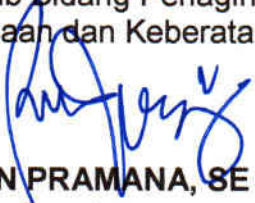
No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penagihan Pajak Daerah	Rp. 503.338.000,00	11 Dokumen
2.	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Rp. 7.950.500,00	1 Dokumen
3.	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Rp. 140.467.637,00	2 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Penagihan
Pemeriksaan dan Keberatan,


RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pengembangan

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian dan Pengembangan Pendapatan Daerah

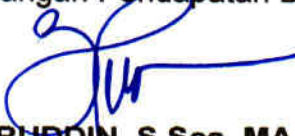
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

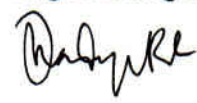
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pengembangan,


NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Penata
NIP. 19790919 201101 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	2 Dokumen
2.	Tersedianya Hasil Analisis Pajak Daerah serta Terlaksananya Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	2 Laporan
4.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	4 Laporan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan pengelolaan pajak daerah	Rp.201.902.000,00	2 Dokumen
2.	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Rp. 33.732.000,00	2 Dokumen
3.	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Rp. 21.896.500,00	2 Laporan
4.	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp. 10.136.000,00	4 Laporan

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pengembangan,


NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Penata
NIP. 19790919 201101 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANDI HARIS RISMALAH, SE.MM
Jabatan : Analis Penagihan Pajak

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : RISWAN PRAMANA, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan, Pemeriksaan dan Keberatan

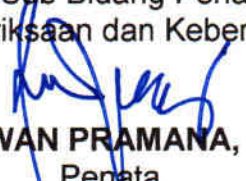
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberatan,


RISWAN PRAMANA, SE
Penata

NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Analis Penagihan Pajak,


ANDI HARIS RISMALAH, SE.MM
Penata TK. I

NIP. 19850424 201101 1 014

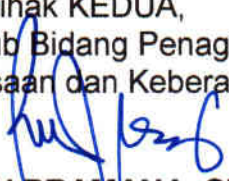
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PENAGIHAN PAJAK BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya Data Penyusunan Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Persentase Data Penyusunan Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah yang terhimpun	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberatan,


RISWAN PRAMANA, SE

Penata

NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Analisis Penagihan Pajak,


ANDI HARIS RISMALAH, SE.MM

Penata TK. I

NIP. 19850424 201101 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. ST. ROPIKOH, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Jabatan : Kepala Bidang Pengendalian dan Pengembangan Pendapatan Daerah

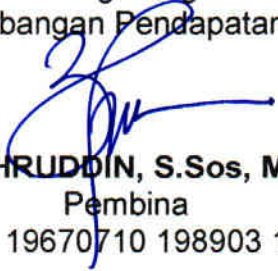
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data
dan Informasi,


Hj. ST. ROPIKOH, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660310 198602 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

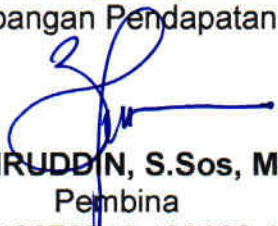
KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN DATA DAN INFORMASI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	4 Laporan
2.	Terlaksananya Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	16 Dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah.	Rp.16.097.500,00	4 Laporan
2.	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Rp.28.098.900,00	16 Dokumen

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Bidang Pengendalian dan
Pengembangan Pendapatan Daerah,


BAHRUDDIN, S.Sos, MA
Pembina
NIP. 19670710 198903 1 017

Pihak PERTAMA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data
dan Informasi,


Hj. ST. ROPIKOH, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660310 198602 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEWI RACHMAYANI RACHMAN
Jabatan : Analis Pendapatan Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ST. ROPIKOH, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data dan Informasi

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data
dan Informasi,


Hj. ST ROPIKOH, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660310 198602 2 007

Pihak PERTAMA,
Analis Pendapatan Daerah,


DEWI RACHMAYANI RACHMAN
Penata
NIP. 19720512 199203 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI PAJAK BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data pelaporan pajak daerah yang telah di verifikasi	Persentase Data pelaporan pajak daerah yang telah terhimpun dan diverifikasi	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data
dan Informasi,


Hj. ST ROPIKOH, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660310 198602 2 007

Pihak PERTAMA,
Analisis Pendapatan Daerah,


DEWI RACHMAYANI RACHMAN
Penata
NIP. 19720512 199203 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LINDA, SE
Jabatan : Analis Pendapatan Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pengembangan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pengembangan,

NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Penata
NIP. 19790919 201101 2 006

Pihak PERTAMA,
Analis Pendapatan Daerah,

LINDA, SE
Penata Muda
NIP. 19920203 202203 2 002

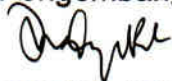
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan dokumen hasil analisis pajak daerah serta pengembangan pajak daerah dan kebijakan pajak daerah	Persentase data penyusunan dokumen hasil analisis pajak daerah serta pengembangan pajak daerah dan kebijakan pajak daerah yang terhimpun	100%
2.	Terhimpunnya data penyusunan dokumen rencana pengelolaan pajak daerah	Persentase data penyusunan dokumen rencana pengelolaan pajak daerah yang terhimpun	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pengembangan,



NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Penata
NIP. 19790919 201101 2 006

Pihak PERTAMA,
Analisis Pendapatan Daerah,



LINDA, SE
Penata Muda
NIP. 19920203 202203 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ABDUL BARI
Jabatan : Pengadministrasi Pajak

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : RISWAN PRAMANA, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan, Pemeriksaan dan Keberatan

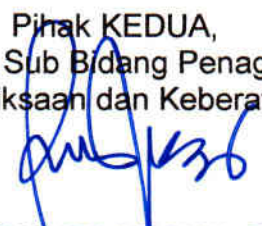
Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

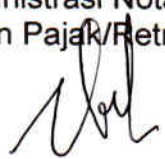
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberatan,


RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Nota Perhitungan
Pendataan Pajak/Retribusi Daerah,


ABDUL BARI
Penata Muda
NIP. 19691008 200604 1 009

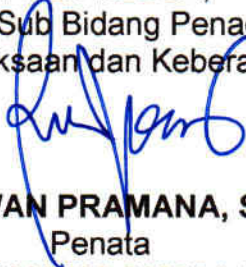
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI PAJAK BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya Penagihan Pajak Daerah	Persentase tersusunnya Dokumen hasil pelaksanaan penagihan pajak Daerah	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberataan,



RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,



ABDUL BARI
Penata Muda
NIP. 19691008 200604 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MOCH. FIRMANSYAH
Jabatan : Pengadministrasi Pajak

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : RISWAN PRAMANA, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan, Pemeriksaan dan Keberatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberatan,


RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,


MOCH. FIRMANSYAH
Pengatur TK. I
NIP. 19800623 201001 1 008

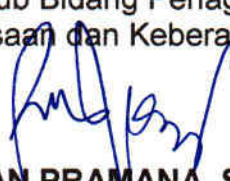
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI PAJAK BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Persentase tersusunnya dokumen hasil pemeriksaan serta pengendalian dan pengawasan pengelolaan retribusi daerah	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberataan,


RISWAN PRAMANA, SE

Penata

NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,


MOCH. FIRMANSYAH

Pengatur TK. I

NIP. 19800623 201001 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAR'UN
Jabatan : Pengadministrasi Pajak

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pengembangan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pengembangan,

NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Penata
NIP. 19790919 201101 2 006

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,

MAR'UN
Pengatur
NIP. 19690204 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGADMINISTRASI PAJAK BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan laporan hasil pembinaan dan pengawasan pengelolaan retribusi	Persentase Data Penyusunan Laporan Hasil pembinaan dan pengawasan pengelolaan retribusi daerah yang terhimpun	100 %
2.	Terhimpunnya data penyusun laporan pelaksanaan penyuluhan dan penyebarluasan	Persentase data penyusun laporan pelaksanaan penyuluhan dan penyebarluasan kebijakan pajak daerah yang terhimpun	100 %

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Perencanaan dan
Pengembangan,



NADYA DEWI SONYA PARAMITA, SE, MM
Penata
NIP. 19790919 201101 2 006

Pihak PERTAMA,
Pengadministrasi Pajak,



MAR'UN
Pengatur
NIP. 19690204 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FAHMIANSYAH, S. AP
Jabatan : Analis Pendapatan Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : Hj. ST. ROPIKOH, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data dan Informasi

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data
dan Informasi,


Hj. ST. ROPIKOH, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660310 198602 2 007

Pihak PERTAMA,
Analis Pendapatan Daerah,


FAHMIANSYAH, S. AP
Penata Muda
NIP. 19790521 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan laporan hasil pengolahan, pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Persentase Data Penyusunann Laporan Hasil Pengolahan , pemeliharaan, dan Pelaporan Basis data pajak daerah yang terhimpun	100 %

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Pengelolaan Data
dan Informasi,


Hj. ST. ROPIKOH, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19660310 198602 2 007

Pihak PERTAMA,
Analisis Pendapatan Daerah,


FAHMIANSYAH, S. AP
Penata Muda
NIP. 19790521 201001 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NUR AZIZA, SE
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah

Selanjutnya disebut pihak PERTAMA

Nama : RISWAN PRAMANA, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan, Pemeriksaan dan Keberatan

Selaku atasan langsung pihak PERTAMA, selanjutnya disebut pihak KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberatan


RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Analis Pajak dan Retribusi Daerah,


NUR AZIZA, SE
Penata Muda
NIP. 19960421 202203 2 003

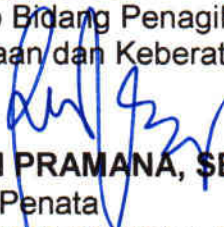
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN PENDAPATAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN BANJAR

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terhimpunnya data penyusunan dokumen hasil penyelesaian keberatan pajak daerah	Persentase data penyusunan dokumen hasil penyelesaian keberatan pajak daerah yang terhimpun	100%

Martapura, 10 Januari 2023

Pihak KEDUA,
Kepala Sub Bidang Penagihan,
Pemeriksaan dan Keberatan


RISWAN PRAMANA, SE
Penata
NIP. 19860522 200904 1 001

Pihak PERTAMA,
Analisis Pajak dan Retribusi Daerah,


NUR AZIZA, SE
Penata Muda
NIP. 19960421 202203 2 003